

*Schema di domanda*

*Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per la costituzione di un albo comunale degli avvocati cui conferire incarichi di patrocinio e di consulenza legale per la rappresentanza e difesa in giudizio del Comune di Formia*

*Al Comune di Formia  
Servizio Affari Legali  
P.zza Municipio, 1  
04023 Formia*

*[protocollo@pec.cittadiformia.it](mailto:protocollo@pec.cittadiformia.it)*

*Domanda di iscrizione all'Elenco degli avvocati libero professionisti del Comune di Formia*

*Il/la sottoscritto/a Avv. \_\_\_\_\_*

*Nato/a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_*

*C.F. \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_*

*Iscritto/a al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati presso il Tribunale di \_\_\_\_\_ con iscrizione dal \_\_\_\_\_  
Iscritto/a all'Albo Speciale degli Avvocati abilitati al patrocinio dinanzi alle Giurisdizioni Superiori con iscrizione dal \_\_\_\_\_  
(per coloro che ne siano in possesso e che aspirino ad assumere la difesa dell'Ente avanti le stesse)*

*Residente in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_*

*Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_*

*Con studio professionale in via/piazza \_\_\_\_\_*

*n. cap città \_\_\_\_\_ Telefono Studio \_\_\_\_\_ Telefono mobile: \_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_ posta elettronica \_\_\_\_\_ posta elettronica certificata \_\_\_\_\_*

*(in caso di iscrizione come Studio associato o Società di avvocati indicare i dati di tutti gli associati/soci)*

**CHIEDE**

*di essere inserito/a nell'Elenco di avvocati esterni, singoli e/o associati, cui il Comune di Formia potrà attingere per il conferimento di incarichi legali di rappresentanza e difesa in giudizio in controversie nelle quali il Comune di Formia è parte, nelle sezioni di seguito indicate (barrare al massimo due Sezioni – in caso di indicazione di un numero maggiore di Sezioni la domanda non potrà essere accolta):*

*Sezione A- Contenzioso Amministrativo*

*Sezione B- Contenzioso Civile*

*Sezione C- Contenzioso Lavoristico*

*Sezione D - Contenzioso Tributario*

*Sezione E – Contenzioso Penale*

**ABILITATO AL PATROCINIO DINANZI ALLE GIURISDIZIONI SUPERIORI:  SI  NO**

A tal fine il/la sottoscritto/a, consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, le dichiarazioni mendaci, le falsità in atti e l'uso di atti falsi sono puniti secondo le previsioni contenute nel codice penale e nelle leggi speciali,

DICHIARA ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445:

- di godere dei diritti civili e politici;
- di possedere capacità a contrarre con la pubblica amministrazione e l'insussistenza delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., relativamente alle ipotesi applicabili;
- l'assenza di provvedimenti giudiziari relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la Pubblica Amministrazione;
- l'assenza di provvedimenti di natura disciplinare adottati dall'Ordine di appartenenza negli ultimi cinque anni;
- di essere iscritto all'Albo professionale degli Avvocati per l'esercizio della professione forense nel territorio nazionale da almeno 5 anni rispetto alla data di presentazione della domanda come di seguito riportato (in caso di iscrizione come Studio associato o Società di avvocati riportare i dati per ogni singolo associato/socio):

Nome e cognome	Foro di iscrizione	Data di iscrizione

- in relazione all'Albo Speciale degli Avvocati abilitati al patrocinio innanzi alle Giurisdizioni superiori (da compilare solo da parte dei professionisti che ne siano in possesso e che aspirino ad assumere la difesa dell'Ente avanti le stesse - in caso di iscrizione come Studio associato o Società di avvocati riportare i dati per ogni singolo associato/socio abilitato):

Nome e cognome	Abilitazione (indicare SI in caso di abilitazione)

- l'insussistenza di condizioni di inconfiribilità, incompatibilità e/o conflitto di interessi con il Comune di Formia, compresa la pendenza di contenzioso personale, come previsto dalla normativa vigente e dal codice deontologico forense e l'impegno a comunicare tempestivamente allo stesso l'insorgenza di ogni condizione, anche potenziale;
- l'assenza di rapporti di patrocinio legale contro il Comune di Formia, con impegno a comunicare, laddove in costanza di iscrizione nell'elenco promuova giudizi avverso l'Ente o assuma incarichi in conflitto con gli interessi dell'Ente, tale circostanza allo stesso ai fini dell'immediata cancellazione dall'elenco;
- la disponibilità all'assunzione di incarichi, di cui all'oggetto del presente avviso, per il Comune di Formia;
- di essere in possesso di specifica competenza in relazione alla/e Sezione/i dell'Elenco per le quali si chiede l'iscrizione e di esperienza professionale nella trattazione di cause legali relative alle medesime materie, come attestato dal curriculum professionale in formato europeo;
- la propria disponibilità a praticare parcelle con compensi determinati secondo i parametri di cui al paragrafo Onorari contenuto nell'Avviso pubblico per la formazione dell'Elenco degli avvocati, di norma non superiori ai minimi in vigore e l'impegno ad accettare i termini e le modalità di pagamento predeterminati dal Comune di Formia;
- di essere in possesso di idonea polizza di assicurazione per i rischi professionali;
- di essere in regola con il pagamento di imposte, tasse e contributi in favore dell'erario, di enti pubblici e della cassa di previdenza professionale;
- di prendere atto ed accettare che l'iscrizione nell'Elenco non comporta alcun diritto ad essere affidatario di incarichi da parte del Comune di Formia, né l'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato con l'Ente;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni atto modificativo delle dichiarazioni rese con la presente domanda di iscrizione all'Elenco e di essere a conoscenza del fatto che il Comune potrà disporre la cancellazione dall'Elenco, ove dette modifiche comportino tale effetto;
- di impegnarsi ad aggiornare costantemente il Comune di Formia, sulle attività inerenti l'incarico ricevuto, allegando la relativa documentazione, attendendosi e facendo attenere anche i propri collaboratori ai massimi criteri di riservatezza in ordine ad ogni fatto o atto di cui venissero a conoscenza in virtù della prestazione professionale resa;
- di impegnarsi alla conclusione di ogni fase o grado di giudizio per cui è incaricato a rendere per iscritto un parere all'Amministrazione in ordine alla sussistenza o meno di motivi per proporre gravame o resistere negli eventuali gradi successivi di giudizio o comunque per impugnare i provvedimenti emanati nel contenzioso assegnato;
- di impegnarsi a rendere parere scritto in ordine all'eventuale proposta di transazione giudiziale;
- di impegnarsi, al fine di evitare la formazione di debiti fuori bilancio, a confermare o meno il preventivo di spesa sulla base della quale è stato assunto l'impegno di spesa con cadenza annuale entro il 31 ottobre di ogni esercizio finanziario, pena la non ammissibilità di eventuali incrementi di corrispettivo all'esito dell'incarico affidato;
- di impegnarsi a non accettare incarichi di rappresentanza e difesa, né altri incarichi di consulenza da parte terzi, pubblici o privati, contro il Comune o in conflitto con gli interessi del comune per la durata del rapporto instaurato;
- di impegnarsi a rendere senza alcuna pretesa di rimborsi e/o onorari all'Ente, in caso di nomina, un parere scritto preliminare in ordine alla sussistenza, in fatto e diritto, di ragioni per agire o resistere in giudizio e per eventuali transazioni relative al giudizio per cui sono stati incaricati,
- di essere attualmente titolare di una garanzia assicurativa per la responsabilità civile verso terzi, a copertura dei danni provati nell'esercizio dell'attività professionale, con attuale indicazione del massimale assicurato pari a € \_\_\_\_\_;
- di aver preso visione e di accettare tutte le disposizioni contenute nell'avviso pubblico e nelle Linee Guida approvate con deliberazione della Giunta Comunale n. .... del ..... e delle previsioni del codice integrativo di comportamento approvato dal Comune per i propri dipendenti, con impegno a comunicare con tempestività il sopraggiungere di nuove situazioni ostative al mantenimento dell'iscrizione;

- di autorizzare il Comune di Formia al trattamento dei propri dati, ai sensi del D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, che adegua il codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 196/2003) alle disposizioni contenute nel nuovo Regolamento UE n. 679/2016, per tutte le procedure relative e/o conseguenti all'iscrizione all'Elenco comunale secondo quanto indicato nel presente avviso;

Il sottoscritto chiede che ogni comunicazione venga inviata al seguente indirizzo pec \_\_\_\_\_, impegnandosi a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni successive.

Allega alla domanda la seguente documentazione:

- fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- copia sottoscritta del curriculum professionale che attesti le esperienze professionali più significative maturate dal professionista nelle materie della/e sezione/i scelta/e, le eventuali specializzazioni;
- copia della polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale, in corso di validità al momento della dichiarazione.

Nel curriculum dovrà essere espressamente indicata la data di prima iscrizione all'Albo degli Avvocati preso il Foro di competenza ed eventuali successive variazioni.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_