

CITTA' DI ARPINO

Provincia di Frosinone

SEDE: Via dell'Aquila Romana n. 2 - Tel. 0776/85211 - Cod.Fisc. 82000270601 - P.IVA 01408420600
SITO WEB: www.comune.arpino.fr.it - PEC: pec@comunearpinopec.it - E-MAIL: contenzioso@comune.arpino.fr.it

Allegato A)

AVVISO PUBBLICO

PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO APERTO DI AVVOCATI DAL QUALE ATTINGERE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI ASSISTENZA LEGALE, PATROCINIO E RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO.

Vista la Deliberazione n.39 del 30/12/2022 con cui il Consiglio Comunale ha approvato il nuovo "Regolamento per l'affidamento degli incarichi legali a professionisti esterni";

Richiamato l'art. 3 del Regolamento il quale prevede la formazione di un apposito elenco aperto ai professionisti, singoli o associati, esercenti l'attività di assistenza e di patrocinio dinanzi a tutte le giurisdizioni, la cui tenuta è demandata al Settore Amministrativo - Istituzionale, Servizio Contenzioso dell'Ente secondo le modalità di seguito descritte.

L'elenco è unico, aperto, e suddiviso nelle seguenti sezioni distinte per tipologia di contenzioso:

- Sezione A - DIRITTO AMMINISTRATIVO
- Sezione B - DIRITTO CIVILE
- Sezione C - DIRITTO AMBIENTALE
- Sezione D - DIRITTO DEL LAVORO
- Sezione E - DIRITTO PENALE
- Sezione F - DIRITTO TRIBUTARIO

Per ciascuna sezione è prevista specifica indicazione per i nominativi degli avvocati abilitati al patrocinio presso le Giurisdizioni superiori.

L'iscrizione nell'elenco avviene su richiesta del professionista, singolo o associato.

L'iscrizione in elenco non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Amministrazione o l'attribuzione di alcun diritto al professionista in ordine all'eventuale conferimento di incarichi professionali.

REQUISITI PER L'INSERIMENTO NELL'ELENCO COMUNALE (ART. 4 REGOLAMENTO comunale)

Nell'elenco possono essere inseriti i professionisti avvocati, singoli o associati, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) essere iscritti ad un Ordine degli avvocati per l'esercizio della professione forense;
- d) non aver riportato sentenze di condanna passate in giudicato, decreti penali di condanna divenuti irrevocabili oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta (art. 444 c.p.p.), per reati contro una pubblica amministrazione o che incidano sulla moralità e condotta professionale;
- e) non trovarsi, nei confronti dell'Amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, o del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado, né avere cause ostantive a contrarre con la pubblica amministrazione precedente;
- f) non avere in corso procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostantive previste dall'art. 10 della L. 31 maggio 1965, n. 575 e successive integrazioni;
- g) essere in regola rispetto agli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, assistenziali e fiscali, secondo la legislazione italiana;

- h) non aver subito provvedimenti giudiziari, né avere in corso procedimenti in sede giudiziale, di condanna per inadempimenti contrattuali relativi ad incarichi assunti con una pubblica amministrazione;
- i) non avere in corso procedure di verifica ed accertamento da parte della Corte dei conti, relativamente ad atti o fatti compiuti nell'espletamento di incarichi professionali conferiti da una pubblica amministrazione, per danno erariale;
- j) non aver ricevuto alcun provvedimento disciplinare da parte dell'Ordine professionale di appartenenza;
- k) essere in possesso dell'assicurazione per la responsabilità civile per i rischi derivanti dallo svolgimento dell'attività professionale, in corso di validità;
- l) aver preso visione e impegnarsi a rispettare le clausole del Codice di comportamento di questo Comune, pubblicato sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito dell'Ente;
- m) aver preso visione ed accettare tutte le disposizioni contenute nel "Regolamento per l'affidamento degli incarichi legali a professionisti esterni al Comune di ARPINO".

In caso di associazione di professionisti o di società tra avvocati, i requisiti per l'inserimento nell'elenco dei legali esterni all'Ente devono essere riferiti a ciascuno dei professionisti associati/soci indicati quali esecutori delle prestazioni contrattuali.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di iscrizione e permanere durante tutto il periodo di permanenza nell'elenco.

Non possono essere iscritti nell'elenco coloro che al momento dell'iscrizione, abbiano in corso, in proprio o in qualità di difensore di altre parti, cause promosse contro il Comune di ARPINO.

MODALITÀ DI ISCRIZIONE NELL'ELENCO ALLE SEZIONI A.B.C.D.E.F. (art. 5 Regolamento)

L'iscrizione nell'elenco ha luogo su domanda del professionista interessato o del rappresentante dello studio associato, con l'indicazione delle sezioni a cui chiede di essere iscritto in relazione alla professionalità e/o specializzazione risultante dal proprio curriculum vitae.

L'istanza, debitamente sottoscritta digitalmente dal professionista utilizzando il modulo allegato (Allegato B), dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- a) l'indicazione dei dati personali, del Foro di appartenenza, del domicilio professionale, dei recapiti telefonici fissi, mobili, di posta elettronica semplice e certificata (p.e.c.);
- b) l'eventuale abilitazione alle Magistrature Superiori;
- c) la dichiarazione in autocertificazione, con le modalità di cui al d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, relativa al possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 4 del Regolamento;
- d) l'indicazione delle sezioni per le quali si richiede l'iscrizione;
- e) la dichiarazione di accettazione di tutte le disposizioni contenute nel Regolamento di cui alla suddetta deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 30/12/2022, e l'impegno a comunicare con tempestività il sopraggiungere di nuove situazioni ostative al mantenimento dell'iscrizione.

L'iscrizione resta subordinata alla verifica delle veridicità di quanto dichiarato.

Il Comune si riserva, inoltre, di verificare in ogni momento il permanere delle condizioni che hanno consentito l'iscrizione.

Alla domanda dovrà essere allegata:

- a) copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
- b) curriculum vitae e professionale dal quale si evinca, con chiarezza, il tipo di attività in cui il professionista sia specializzato con indicazione puntuale delle esperienze professionali maturate nelle sezioni per cui si chiede l'iscrizione;
- c) copia della polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale, in corso di validità.

Per gli studi associati, i requisiti e la documentazione dovranno essere prodotti per ciascun legale che lo studio associato intende coinvolgere nello svolgimento degli incarichi.

In caso di domanda di iscrizione presentata da associazione professionale, la mancanza dei requisiti prescritti in capo anche ad uno solo dei professionisti che si intendono coinvolgere comporta il diniego o la decadenza dall'iscrizione nell'elenco dell'intero studio associato.

La presentazione da parte del medesimo professionista di domanda di iscrizione in più forme, singola e associata, comporta la non iscrizione o l'esclusione dall'elenco sia del singolo professionista sia dell'associazione professionale cui appartiene.

L'iscrizione dello studio associato avviene sulla base dei curricula dei singoli avvocati nelle diverse categorie per le quali essi possiedono i requisiti specifici prescritti.

L'iscrizione nell'elenco nella sezione richiesta avviene mediante inserimento in ordine alfabetico.

I soggetti inseriti nell'elenco dovranno comunicare, tempestivamente, qualunque variazione che dovesse intervenire sia in ordine alla sussistenza dei requisiti richiesti per l'iscrizione all'elenco sia in merito ai propri recapiti professionali.

È consentito ai professionisti iscritti nell'elenco, integrare o modificare la propria istanza con effetto dalla successiva revisione annuale.

RISERVATEZZA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi di quanto previsto dal Regolamento generale UE 2016/679 sulla protezione dei dati e dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101 recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)" il conferimento dei dati personali al Comune di Arpino da parte dei professionisti è necessario per l'assolvimento dei compiti previsti dalla legge e dal presente regolamento per l'affidamento degli incarichi legali a professionisti esterni.

I dati dei quali il Comune di Arpino entrerà in possesso, a seguito delle procedure descritte nel presente regolamento, verranno trattati, con e senza l'ausilio di mezzi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia solo per fini istituzionali previsti dalla normativa o, in mancanza di disposizioni legislative, previo consenso dell'interessato.

Titolare del Trattamento dei dati è il Comune di Arpino in persona del suo legale rappresentante pro-tempore.

Sono garantiti ai professionisti tutti i diritti previsti dalla normativa vigente in materia e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché il diritto di opporsi all'orlo trattamento per motivi legittimi.

INVIO DELLA DOMANDA

Le domande dovranno essere inviate all'Ufficio Protocollo del Comune di Arpino esclusivamente a mezzo PEC al seguente indirizzo: pec@comunearpinopec.it

In sede di formazione del presente elenco le domande dovranno pervenire entro e non oltre il 30/06/2023

Le domande prodotte oltre tale termine verranno prese in considerazione in sede di primo aggiornamento annuale.

DISPOSIZIONI FINALI

Per qualsiasi eventuale informazione inerente il presente Avviso è possibile rivolgersi al Servizio Affari Generali - del Comune di Arpino ai seguenti recapiti: tel. 0776.85211 int. 6 -mail: contenzioso@comune.arpino.fr.it

Il presente avviso sarà consultabile all'Albo Pretorio on line, sul sito web del Comune di Arpino;

allegato B) - Fac simile domanda di iscrizione

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Maria Cristina Perna

Allegato B)

DOMANDA DI INSERIMENTO NELL'ELENCO DI AVVOCATI DAL QUALE ATTINGERE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI ASSISTENZA LEGALE, PATROCINIO E RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO.

Al Comune di Arpino
Servizio Affari Generali - Legali
PEC: pec@comunearpinopec.it

Il/La sottoscritto/a	
nato/a	il
con studio in	Via/piazza
telefono	
mail	
PEC	
Codice Fiscale	Partita Iva

CHIEDE

in nome e per proprio conto;

in nome e per conto dello Studio associato: _____
con sede in _____ (i requisiti e la documentazione devono riferirsi a ciascun componente lo studio associato che intende iscriversi)

di essere inserito/a nell'Elenco di Avvocati cui conferire eventuali incarichi di assistenza legale, patrocinio e rappresentanza in giudizio del Comune di Arpino, nelle seguenti sezioni dell'Elenco in relazione alla professionalità e/o specializzazione risultante dal proprio curriculum (barrare la/e sezione/i di interesse):

<input type="checkbox"/>	Sezione A - DIRITTO AMMINISTRATIVO
<input type="checkbox"/>	Sezione B - DIRITTO CIVILE
<input type="checkbox"/>	Sezione C - DIRITTO AMBIENTALE
<input type="checkbox"/>	Sezione D- DIRITTO DEL LAVORO
<input type="checkbox"/>	Sezione E - DIRITTO PENALE
<input type="checkbox"/>	Sezione F - DIRITTO TRIBUTARIO

Per ciascuna sezione per cui si chiede l'iscrizione è necessario indicare anche se si è abilitati al patrocinio davanti alla Corte di Cassazione.

A tal fine, il/la sottoscritto/a, sotto la propria responsabilità, consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del d.P.R. n.445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti, l'uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge sono puniti dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, ai sensi degli articoli 46 e 47 della normativa suddetta

DICHIARA

- a) di essere in possesso della cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
- b) di godere dei diritti civili e politici;
- c) di essere iscritto/a ad un Ordine degli avvocati per l'esercizio della professione forense;
- d) di non aver riportato sentenze di condanna passate in giudicato, decreti penali di condanna divenuti irrevocabili oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta (art. 444 c.p.p.), per reati contro una pubblica amministrazione o che incidano sulla moralità e condotta professionale;
- e) di non trovarsi, nei confronti dell'Amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, o del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado, né avere cause ostantive a contrarre con la pubblica amministrazione procedente;
- f) di non avere in corso procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostantive previste dall'art. 10 della L. 31 maggio 1965, n. 575 e successive integrazioni;
- g) di essere in regola rispetto agli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, assistenziali e fiscali, secondo la legislazione italiana;
- h) di non aver subito provvedimenti giudiziari, né avere in corso procedimenti in sede giudiziale, di condanna per inadempimenti contrattuali relativi ad incarichi assunti con una pubblica amministrazione;
- i) di non avere in corso procedure di verifica ed accertamento da parte della Corte dei conti, relativamente ad atti o fatti compiuti nell'espletamento di incarichi professionali conferiti da una pubblica amministrazione, per danno erariale;
- j) di non aver ricevuto alcun provvedimento disciplinare da parte dell'Ordine professionale di appartenenza;
- k) di essere in possesso dell'assicurazione per la responsabilità civile per i rischi derivanti dallo svolgimento dell'attività professionale, in corso di validità;
- l) di aver preso visione e impegnarsi a rispettare le clausole del Codice di comportamento di questo Comune, pubblicato sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito dell'Ente;
- m) di aver preso visione ed accettare tutte le disposizioni contenute nel "Regolamento per l'affidamento degli incarichi legali a professionisti esterni al Comune di Arpino" nonché nell'Avviso per la formazione di un elenco aperto di Avvocati dal quale attingere per il conferimento di incarichi di assistenza legale, patrocinio e rappresentanza in giudizio.

Allega:

- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
- curriculum vitae e professionale datato e firmato digitalmente;
- copia della polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale, in corso di validità.

Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il consenso al trattamento dei dati nel rispetto delle finalità e modalità di cui al Regolamento UE 2016/679.

Luogo e data, _____

Sottoscrizione digitale